

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

“Ūdensapgādes tīklu paplašināšana Alūksnē” projektēšanai un autoruzraudzībai

1.	ŪDENSVADA TĪKLU ATRAŠANĀS VIETA, ZEMESGABALA KADAŠTRA NUMURS UN TIESISKAIS VALDĪTĀJS
1.1.	Ūdensvada tīklu paplašināšanu paredzēt pa sekojošām ielām Alūksnes pilsētā: <ol style="list-style-type: none">1. Kārļa ielā (kadastra numurs 3601 004 1916, zemes gabala tiesiskais valdītājs Alūksnes novada pašvaldība);2. Šķūņu ielā (kadastra numurs 3601 027 4221, zemes gabala tiesiskais valdītājs Alūksnes novada pašvaldība);3. Valkas ielā posmā no Kanaviņu ielas līdz Rijukalna ielai (kadastra numurs 3601 032 5331, zemes gabala tiesiskais valdītājs Alūksnes novada pašvaldība);4. Rijukalna ielā posmā no Valkas ielas līdz Rijukalna ielai Nr.15 (kadastra numurs 3601 035 5630 un 3601 036 5523, zemes gabala tiesiskais valdītājs Alūksnes novada pašvaldība);5. Gulbenes ielā (kadastra numurs 3601 017 3948, zemes gabala tiesiskais valdītājs Alūksnes novada pašvaldība);6. Krišjāņa Barona ielā posmā no Krišjāņa Barona ielas Nr.17 līdz Gulbenes ielai (kadastra numurs 3601 017 3947, zemes gabala tiesiskais valdītājs Alūksnes novada pašvaldība);7. Pilsēta būlvāris posmā no Krišjāņa Barona ielas līdz Jāņkalna ielai ((kadastra numurs 3601 018 2825, zemes gabala tiesiskais valdītājs Alūksnes novada pašvaldība);8. Merķeļa ielā (kadastra numurs 3601 030 4848 un 3601 033 4621, zemes gabala tiesiskais valdītājs Alūksnes novada pašvaldība).
1.2.	Plānotais ūdensapgādes tīklu kopējais garums ir apmēram 3553 m (skatīt pielikumā shēmu ar ūdensvada tīklu plānoto novietojumu). Precīzs tīklu garums nosakāms būvprojekta izstrādes laikā, kā arī attiecīgi projektētais apjoms var tikt precizēts pēc būvdarbu izpildes atbilstoši faktiski izbūvētam un uzmērītam tīklu apjomam, kas nodrošina projektējamās ūdensapgādes sistēmas pieslēgšanu un darbību esošajai ūdensapgādes sistēmai.
1.3.	Projektējot ūdensvada tīklus paredzēt hidrantus ugunsdzēsības nodrošināšanai sekojošās ielās (aptuvenu hidrantu novietojumu skatīt pielikumā pievienotajā shēmā): <ol style="list-style-type: none">1. Kārļa ielas rajonā;2. Šķūņa ielas rajonā;3. Rijukalna ielas rajonā;4. Valkas ielas rajonā;5. Gulbenes ielas rajonā;6. Merķeļa ielas rajonā;7. Krišjāņa Barona ielas rajonā. Ugunsdzēsības hidrantu skaits un atrašanās vietas ir noteiktas provizoriski un projektēšanas laikā projektētājam ir jāprecizē gan to skaits, gan atrašanās vietas. Hidrantu atrašanās vietas jāparedz Pasūtītājam piederošā vai valdījumā esošā nekustamā īpašumā.
2.	BŪVNICĪBAS VEIDS
2.1.	Būvniecības veids, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.551 „Ostu hidrotehnisko, siltumenerģijas, gāzes un citu, atsevišķi neklasificētu, inženierbūvju būvnoteikumi”: <input checked="" type="checkbox"/> jauna būvniecība

3.	INŽENIERBŪVES GRUPA, FUNKCIJA UN PARAMETRI
3.1.	Ūdensapgādes tīkli ar diametru līdz 500 mm (2.grupas inženierbūve)
4.	PASŪTĪTĀJS
4.1.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rūpe"
5.	PASŪTĪTĀJA PĀRSTĀVIS, TĀLRUŅA NUMURS, E-PASTA ADRESE
5.1.	Valdes loceklis Artis Sviklis +371 26417304 +371 64381087 E-pasts: artis.sviklis@rupe.lv , projekti@rupe.lv
6.	BŪVPROJEKTA VEIDS
6.1.	Būvprojekta veids saskaņā ar MK noteikumiem Nr.551 „Ostu hidrotehnisko, siltumenerģijas, gāzes un citu, atsevišķi neklasificētu, inženierbūvju būvnoteikumi", atkarībā no būvniecības ieceres un vispārīgajos būvnoteikumos noteiktās ēku grupas un būvniecības veida: <input checked="" type="checkbox"/> būvprojekts minimālā sastāvā (būvniecības ieceres ierosināšanai: 4. un 5.pielikums - būvniecības iesniegums un būvatļauja); <input checked="" type="checkbox"/> būvprojekts (saskaņā ar būvvaldes nosacījumiem); <input checked="" type="checkbox"/> Sabiedrības informēšanas materiāls (saskaņā ar Pasūtītāja un normatīvo aktu noteikumiem - pēc būvatļaujas saņemšanas jānovieto pilsētā būvtāfele).
7.	PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMU MĒRĶIS UN SASNIEDZAMĀIS REZULTĀTS
7.1.	Lai pilnībā izpildītu ES un LR normatīvu prasības ūdenssaimniecības pakalpojumu jomā, var identificēt sekojošus vispārējos Alūksnes ūdenssaimniecības attīstības mērķus: <ul style="list-style-type: none"> esošās ūdensapgādes sistēmas paplašināšanu un atjaunošanu, lai nodrošinātu pilsētas notekūdens savākšanu, attīrīšanu un novadīšanu atbilstoši ES direktīvu 98/83/EEC „Par dzeramā ūdens kvalitāti” prasībām.
7.2.	Specifiskais mērķis ir izstrādāt būvprojektu saskaņā ar LR spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un veikt autoruzraudzības pasākumus būvdarbu veikšanas laikā būvprojektam „Ūdensapgādes tīklu paplašināšana Alūksnē” saskaņā ar projektēšanas uzdevumā norādītajiem plānotajiem apjomiem.
8.	PROJEKTĀ IETVERAMIE RISINĀJUMI
8.1.	Izpildītājam jāizstrādā būvprojekts ūdensapgādes tīklu izbūvei, kas nepieciešams sistēmas paplašināšanai projektēšanas uzdevuma apjomā un pieslēgšanai esošajai ūdensapgādes sistēmai. Būvprojektā ietveramie risinājumi: <ol style="list-style-type: none"> nepieciešams nodrošināt ūdensapgādes tīklu izbūvi, radot pieslēgumus lietotājiem. nodrošināt ūdensapgādes tīklu izbūves vietās, atbilstoši esošajai situācijai, seguma atjaunošanu vismaz tranšejas platumā, bet, ja tehnoloģiski nepieciešams lielākā apjomā, lai nodrošinātu sākotnējā stāvokļa atjaunošanu. Paplašinātajā ūdensapgādes sistēmā paredzēt hidrانتus ugunsdzēsības nodrošināšanai (~ 10 hidranti). Ūdensvada akām paredzēt peldošā tipa vākus. Jauno tīklu projektēšana jāveic ielu sarkano līniju un zemes gabala robežās. Ūdensvada caurulēm izmantojamais materiāls ir PE 100 spiediena klase PN10, kas apliecināts ar atbilstošiem sertifikātiem. Cauruļvadi jāsavieno ar elektrometināšanas metodi. Metināmo veidgabalu izmantojamajam materiālam būtu jābūt PE 100 PN10.

	7. Katram patērētājam paredzēts atsevišķs ūdensvada pievads no PE De32-De63 mm caurules. Katra pieslēguma sākumpunktā pie tīkla tiek izvietots servisa aizbīdnis akā vai pazemes tipa ar pagarinātājkatu un kapi.
8.2.	Būvprojektā jānorāda būvdarbu tehnoloģiju un pielietoto materiālu atbilstību standartiem vai citiem normatīviem dokumentiem.
8.3.	Detalizēti uzrādīt pielietojamos materiālus un uz tiem attiecināmās prasības.
8.4.	Inženierkomunikāciju (elektrotīklu, sakaru komunikāciju u.tml.) aizsargjoslas precizējamas ģenerālplānā un dabā uz vietas.
8.5.	Izstrādājot būvprojektu, ievērot spēkā esošās projektēšanas un būvniecības normas un noteikumus, kā arī spēkā esošos būvnormatīvus, Latvijas valsts standartus, tehnisko noteikumu prasības un citas paredzētajiem darbiem saistošas prasības.
8.6.	Izpildīt MK noteikumu Nr.421 „Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem” (spēkā no 02.10.2001.) prasības, lai varētu veikt būvdarbus uz pašvaldības ielu un ceļu brauktuves vai ceļa zemes nodalījuma joslu robežām.
8.7.	Izstrādāto būvprojektu saskaņot uz aktualizēta teritorijas topogrāfiskā plāna, papīra veidā ar tehnisko noteikumu izdevējiem, komunikāciju īpašniekiem un būvvaldi.
8.8.	Materiālu un iespējamo risinājumu izstrādei, Izpildītājs sākotnēji piedāvā alternatīvus variantus, pamatojot Pasūtītājam piemērotākā (ilgtspēja un ekonomiskais izdevīgums) materiāla un risinājuma izvēli.
8.9.	Projektētājam ir atsevišķi ar Pasūtītāju jāaskaņo būvprojektā paredzētais risinājums katras ielas seguma atjaunošanai un veids kā tiek uzskaitīti atjaunošanas darbu apjomi.
8.10.	Vispārējie nosacījumi:
8.10.1.	Būvprojektu izstrādāt saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
8.9.2.	Projektēšanas gaitā Būvprojekta risinājumus, saskaņot SIA “Rūpe”, atbilstoši noslēgtajam līgumam.
8.9.3.	Būvprojekta risinājumiem jābūt ekonomiski pamatotiem un atbilstošiem spēkā esošiem būvnormatīviem un noteikumiem.
8.9.4.	Būvprojektā norādīt atgūstamos materiālus (piemēram, frēzētais asfaltbetons u.tml.) un paredzēt to transportēšanas izdevumus (ne tālāk kā 15 km attālumā), saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem.
9.	PRASĪBAS BŪVPROJEKTA IZSTRĀDĀTĀJAM
9.1.	Sagatavot izejmateriālus projektēšanai: <input checked="" type="checkbox"/> Tehniskos noteikumus pieprasa Izpildītājs.
9.2.	Inženierizpētes un inženierģeoloģiskie darbi: <input checked="" type="checkbox"/> Izpildītājs nodrošina topogrāfiskā plāna uzmērīšanu un nepieciešamās informācijas savākšanu tā, lai topogrāfijā tiktu atspoguļotas visas inženierkomunikācijas ar to iebūves dziļumiem, komunikāciju cauruļvadu un tekņu atzīmēm (piezīme: uzmērīšana jāveic vismaz 20 m platā joslā vai līdz ēku fasādēm un izsmeļamo bedru atrašanās vietas). <input checked="" type="checkbox"/> Izpildītājs veic apsekošanas un nepieciešamos ģeotehniskās izpētes darbus atbilstoši normatīvo aktu (LBN 005-15 „Inženierizpētes noteikumi būvniecībā”) prasībām.
9.3.	Būvprojekta ekspertīze: <input checked="" type="checkbox"/> Pasūta un apmaksā Pasūtītājs . <input checked="" type="checkbox"/> Apmaksā Izpildītājs , ja ekspertīze jāveic atkārtoti un ekspertīzes slēdzienā ir piezīmes, kas jālabo.
10.	BŪVNIECĪBAS IECERES IEROSINĀŠANAI UN BŪVPROJEKTĒŠANAI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI UN IZEJMATERIĀLI

10.1.	Būvniecības ieceres iesnieguma veids, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.551 „Ostu hidrotehnisko, siltumenerģijas, gāzes un citu, atsevišķi neklasificētu, inženierbūvju būvnoteikumi”: <input checked="" type="checkbox"/> būvniecības iesniegums (MK noteikumu Nr.551 4. pielikums)
10.2.	Būvatļaujā, apliecinājuma kartē un paskaidrojuma rakstā iekļaujamie nosacījumi: <input checked="" type="checkbox"/> Izsniedz Alūksnes novada pašvaldības būvvalde
10.3.	Īpašuma tiesību apliecinājošie dokumenti zemesgabalam/ objektam: <input checked="" type="checkbox"/> Izsniedz Pasūtītājs
10.4.	Zemes gabala topogrāfiskais plāns: <input checked="" type="checkbox"/> Pasūta Izpildītājs
10.5.	Ģeotehniskās izpētes pārskats: <input checked="" type="checkbox"/> Pasūta Izpildītājs
10.6.	Situācijas plāns: <input checked="" type="checkbox"/> Jāiekļauj darba organizācijas projektā, ja būvniecības process paredzēts arī ārpus būvlaukuma
10.7.	Koku un krūmu izciršanas atļauja: <input checked="" type="checkbox"/> Ja nepieciešams, Izpildītājs, atbilstoši 02.05.2012. Ministru kabineta noteikumu Nr.309 “Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 4. punkta nosacījumiem, koku ciršanai saņem atļauju no Alūksnes novada pašvaldības Apstādījuma aizsardzības komisijas.
11.	NEPIECIEŠAMIE TEHNISKIE NOTEIKUMI
11.1.	Ūdensapgādei: <input checked="" type="checkbox"/> SIA “Rūpe”
11.2.	Sadzīves kanalizācijai: <input checked="" type="checkbox"/> SIA “Rūpe”
11.3.	Lietus kanalizācijai: <input checked="" type="checkbox"/> Alūksnes novada pašvaldības aģentūra “Spodra”
11.4.	Siltumapgādei (nepieciešamības gadījumā): <input checked="" type="checkbox"/> AS “Simone”
11.5.	Gāzes apgādei(nepieciešamības gadījumā): <input checked="" type="checkbox"/> SIA “Latvijas propāna gāze” (nepieciešamības gadījumā)
11.6.	Elektroapgādei: <input checked="" type="checkbox"/> AS “Sadales tīkls”
11.7.	Telekomunikācijām: <input checked="" type="checkbox"/> SIA “Lattelecom” <input checked="" type="checkbox"/> SIA “Baltcom” <input checked="" type="checkbox"/> Latvijas Valsts radio un Televīzijas centrs (LVRTC)
11.8.	Ceļu infrastruktūrai: <input checked="" type="checkbox"/> VAS “Latvijas valsts ceļi” (nepieciešamības gadījumā) <input checked="" type="checkbox"/> Alūksnes novada pašvaldības aģentūra “Spodra”
11.9.	Ielu apgaismojumam: <input checked="" type="checkbox"/> Alūksnes novada pašvaldības aģentūra “Spodra”
11.10.	Valsts pieminekļu aizsardzības inspekcijas prasības (nepieciešamības gadījumā): <input checked="" type="checkbox"/> Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija
11.11.	Aizsardzības zonu prasības: <input checked="" type="checkbox"/> Ja nepieciešams (vēsturiskā apbūves zona, inženierkomunikāciju aizsargjoslas un drošības zonas).
11.12.	Vides aizsardzības prasības: <input checked="" type="checkbox"/> Atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem

11.13.	Sanitāri higiēniskais uzdevums: <input checked="" type="checkbox"/> Atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem
11.14.	Citi tehniskie noteikumi: <input checked="" type="checkbox"/> Alūksnes novada pašvaldība <input checked="" type="checkbox"/> u.c. atbilstoši būvvaldes prasībām
12.	CITI NOSACĪJUMI
12.1.	Projektēšanas uzsākšanas un pabeigšanas termiņi saskaņā ar noslēgto projektēšanas līgumu.
12.2.	Saskaņošana ar pasūtītāju: <ol style="list-style-type: none"> Saskaņā ar Projektēšanas līgumu, noteiktā termiņā pēc projektēšanas uzsākšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam sākotnējās idejas vizuālos risinājumus un aprakstus, Būvniecības ieceri un Būvprojektu risinājumus saskaņojot ar Pasūtītāju, iesniegt būvvaldē. Ne retāk, kā reizi divās nedēļā, Izpildītājs piedalās projektēšanas plānošanas sanāksmēs Pasūtītāja telpās, risinājumu savlaicīgas saskaņošanas nodrošināšanai. Puses var vienoties par citu plānošanas sanāksmju organizēšanas biežumu – atbilstoši vajadzībai. Pasūtītājs Būvprojekta ieceres izskatīšanu veic 5 darba dienu laikā pēc visu būvniecības ieceres risinājumu materiālu saņemšanas. Pasūtītājs Būvprojekta izskatīšanu veic 5 darba dienu laikā pēc visu būvprojekta risinājumu materiālu saņemšanas. Pasūtītājs iesniedz Būvprojektu būvekspertīzei, paredzamais ekspertīzes veikšanas termiņš 2 (divas) nedēļas no brīža, kad pilns būvprojekts tiek nodots Pasūtītājam. Ja atbilstoši būvekspertīzes slēdzienam vai sapulces protokolam, ko parakstījis Pasūtītājs, būvprojektā nepieciešami labojumi, Projektētājs (Izpildītājs) tos veic ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja slēdziena saņemšanas brīža vai protokola parakstīšanas datuma. Ja Izpildītājs nav veicis norādītos labojumus noteiktā laikā vai labojumi neatbilst Pasūtītāja norādītām prasībām sapulces protokolā, tad tiek piemērotas soda sankcijas atbilstoši noslēgtajam līgumam ar Pasūtītāju. Ja būvekspertīzes lēmums ir pozitīvs, Pasūtītājs, iesaistot tā speciālistus, veic būvprojekta saskaņošanu 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc būvekspertīzes slēdziena saņemšanas brīža. Ja, atbilstoši būvekspertīzes slēdzienam un protokolam, būvprojektā nepieciešami labojumi, Projektētājs tos veic ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no slēdziena saņemšanas brīža. Būvprojekta galīgās versijas saskaņošanu, iesaistot Pasūtītāja speciālistus, Pasūtītājs veic 5 (piecu) darba dienu laikā no labotā būvprojekta saņemšanas brīža.
12.3.	Atzīmes būvatļaujā par Būvniecības ieceres, projektēšanas nosacījumu izpildi veic Alūksnes novada pašvaldības būvvalde no būvprojekta iesniegšanas brīža saskaņā ar spēkā esošiem likumdošanas aktiem.
12.4.	Būvniecības ieceres dokumenti. Izpildītājs būvvaldē iesniedz: <ol style="list-style-type: none"> būvniecības iesniegumu (4.pielikums). būvprojekta ieceri, kura sastāv no: <ol style="list-style-type: none"> skaidrojoša apraksta, kurā norādīta informācija par būvniecības ieceres veikšanas vietu, paredzēto būvniecības veidu, paredzēto būvdarbu apjomu un veikšanas metodi; būvprojekta ģenerālpilna atbilstošā mērogā uz derīga topogrāfiskā plāna mērogā M 1:500;

	<p>2.3. raksturīgiem griezumiem ar augstuma atzīmēm;</p> <p>2.4. grafiskajiem dokumentiem ar inženierbūves vizuālo risinājumu un augstuma atzīmēm, ja inženierbūvei ir paredzēta virszemes daļa;</p> <p>2.5. labiekārtošanas risinājuma plāns, ja ir paredzēts labiekārtojums;</p> <p>2.6. transporta un gājēju kustības organizācijas apraksta;</p> <p>2.7. ražotāja gatavā izstrādājuma tehnisko dokumentāciju, ja ir paredzēta inženierbūves novietošana;</p> <p>2.8. citiem dokumentiem atbilstoši vietējās pašvaldības teritorijas plānojumā, lokālplānojumā vai detālplānojumā (ja tāds ir izstrādāts) noteiktajam.</p> <p>2.9. saskaņojot ar Pasūtītāju, būvprojekts ir jāsadala kārtās. Izpildītājam, jānorāda kārtu robežas.</p> <p>2.10. informāciju par konkrētas Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvā regulējuma piemērošanu, ja paredzēta būvprojekta izstrāde, piemērojot Eiropas Savienības dalībvalstu nacionālo standartu un būvnormatīvu tehniskās prasības.</p> <p><u>Būvprojekta minimālā sastāvā eksemplāru skaits:</u> Būvniecības ieceres dokumentāciju (izņemot būvniecības iesniegumu) izstrādā trīs oriģinālos eksemplāros, viena kopija un viens CD formāts (visu projekta sastāvu un saturu, t.sk., ģenerālplāns.</p> <p>Būvprojekta minimālā sastāvā glabāšana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Viens oriģinālais eksemplārs tiek glabāts būvvaldē (eks. Alūksnes novada pašvaldības būvvaldē (sējumi cietos vākos, caursūti, lapas sanumurētas)); 2) Viens oriģināls eksemplārs un viena kopija un viens CD formātā tiek glabāts pie būvniecības ierosinātāja; <p>Viens oriģināls eksemplārs tiek glabāts pie būvprojekta izstrādātāja.</p>
12.5.	<p>Būvprojekta sastāvs un eksemplāru skaits: Izpildītājs būvprojekta sastāvā iekļauj daļas, kuru saturam ir jāatbilst 16.09.2014.MK noteikumu Nr.551 prasībām.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. I Vispārīgā daļa 2. II Arhitektūras daļa inženierbūvei (izņemot līnijveida inženierbūvi) 3. III Inženierrisinājumu daļa: <ul style="list-style-type: none"> • ūdensvada ārējie tīkli. 4. IV Darbu organizēšanas projekts 5. V Ekonomikas daļa 6. VI Pielikumi – pēc Izpildītāja ieskatiem vai nepieciešamības 7. VII Būvprojekts elektroniskā formā (Tekstuālās sadaļas, izmantojot MS Word; Darbu un materiālu daudzumu saraksts, izmantojot MS Excel; Grafiskiem materiāliem izmantojot MicroStation, AutoCad, programmatūru failu formātus. Adobe Acrobat Reader failos – viss būvprojekts.) 8. VIII Būvprojekta ekspertīzes pozitīvs atzinums (Pasūtītāja pasūtīta Būvprojekta ekspertīze) <p><u>Būvprojekta eksemplāru skaits:</u> Būvprojektu izstrādā četros oriģinālos eksemplāros, divas kopijas un viens CD formāts (visu projekta sastāvu un saturu, t.sk., ģenerālplāns.</p> <p>Būvprojekta minimālā sastāvā glabāšana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Viens oriģinālais eksemplārs tiek glabāts būvvaldē (eks. Alūksnes novada pašvaldības būvvaldē (sējumi cietos vākos, caursūti, lapas sanumurētas)); 2) Viens oriģināls eksemplārs un divas kopijas un viens CD formātā tiek glabāts pie būvniecības ierosinātāja; 3) Viens oriģināls eksemplārs tiek glabāts pie būvprojekta ekspertīzes veicēja;

	4) Viens oriģināls eksemplārs tiek glabāts pie būvprojekta izstrādātāja.
13.	ĪPAŠIE NOSACĪJUMI PROJEKTĒTĀJAM (IZPILDĪTĀJAM) BŪVPROJEKTA IZTRĀDEI
13.1.	Vispārīgā daļā iekļaut izejmateriālus projektēšanai un topogrāfiskos uzmērījumus, tehniskos noteikumus.
13.2.	Būvprojektā pievienot, atbilstoši projekta risinājumiem visas nepieciešamās un atbilstošās būvprojekta sadaļas. Inženierisinājumu daļā paredzēt normatīviem aktiem atbilstošas sadaļas (t.sk., iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkumu).
13.3.	Izpildītājam jānodrošina maksimāli pieejams pieslēgumu risinājums patērētājiem (t.i. saskaņojot ar Pasūtītāju jāplāno un jāparedz sadalošās akas, pieslēgumu vietas līdz zemes gabala robežām), un pārslēgt vai rekonstruēt esošos pieslēgumus.
13.4.	Būvprojekts ir jāizstrādā vienā stadijā. Darbu apjomus ir jāsadala, tā lai katrai projekta ielai būtu atsevišķi nolasāmi un nodalāmi.
13.5.	Visās būvprojekta sadaļās izstrādāt detalizētus rasējumus, lai nodrošinātu būvdarbu veikšanu un projekta nepārprotamību.
13.6.	Būvprojektam pievienot atgūstāmo materiālu specifikāciju un koptāmē iekļaut transportēšanas izmaksas (ja nepieciešams papildinot ar fotofiksāciju), kurā izvērtēti un uzskaitīti atgūstamie materiāli (piem. grunts, melnzeme, betona bruģis, laukakmens bruģis, ceļu apmales, plāksnes, citi būvmateriāli u.tt), aprakstīt otrreizējas izmantošanas risinājumi (nododami glabāšanai/nodošanai vai izmantojami šajā objektā, projektā) un metodes, kas ir draudzīgas videi un vienlaicīgi ekonomē pasūtītāja līdzekļus, kā arī minēta pasūtītāja norādītā transportēšanas vieta un norādījumi.
13.7.	Izmaksu aprēķina lokālajā tāmē «Vispārīgie būvdarbi» iekļaut izmaksas informācijas stenda izgatavošanai un uzstādīšanai atbilstoši EIROPAS SAVIENĪBAS FONDU 2014 – 2020. GADA PLĀNOŠANAS PERIODA PUBLICITĀTES VADLĪNIJAS EIROPAS SAVIENĪBAS FONDU FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJIEM. Izmaksu aprēķina koptāmē iekļaut arī pārējos izdevumus- ekspertīzes, kadastrālās lietas izgatavošanas, būvuzraudzības, autoruzraudzības u.c. izmaksas.
13.8.	Darbu organizēšanas projektu izstrādā visam būvdarbu apjomam (būvprojektam), un tam ir šādas sastāvdaļas: 1. būvdarbu ģenerālplāns; 2. darba aizsardzības plāns (to var izstrādāt arī kā patstāvīgu dokumentu); 3. skaidrojošs apraksts. Būvprojekta sadaļā „Darbu organizēšanas projekts” obligāti jāiestrādā pasākumi enerģiju taupoša un videi draudzīga būvniecības procesa īstenošanai.
13.9.	Būvprojekta paskaidrojuma rakstā un materiālu specifikācijās jānorāda paredzamo materiālu detalizētus tehniskos un ķīmiskos parametrus, lai būvuzņēmējs, kā analogu varētu izvēlēties izstrādājumu ne tikai ar identiskiem tehniskiem, bet arī identiskiem ekoloģiskajiem parametriem.
13.10.	Projekta izstrādē piesaistīt sertificētus inženierus ar pieredzi projektu izstrādē. Būvniecības stadijā nodrošināt autoruzraudzību ar sertificētu autoruzraugu.
13.11.	Izpildītājs būvprojektu saskaņo ar skarto inženierkomunikāciju turētājiem, kā arī ar skarto zemes vienību īpašniekiem.
13.12.	Izpildītājam būvprojekts ir jāaskaņo ar to zemes gabalu īpašniekiem, kuru īpašumus skar projektētās trases. Veicot skaņošanu ar zemes vienību īpašniekiem, Izpildītājs sagatavo saskaņošanai nepieciešamos protokolus četros eksemplāros, kurus pievienos oriģinālajiem būvprojektu eksemplāriem. Saskaņošanas procedūru ar zemes vienību īpašniekiem nodrošina Pasūtītājs. Pēc Pasūtītāja lūguma, Izpildītājam jānodrošina projektētāja konsultācijas saistībā ar būvprojekta saskaņošanu ar skarto zemes vienību īpašniekiem/lietotājiem.

14.	BŪVPROJEKTA AUTORUZRAUDZĪBA
14.1.	Būvprojekta autoram vai tā pilnvarotai personai ir jāveic autoruzraudzība visā būvniecības laikā, saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem, Latvijas būvnormatīviem un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem.
14.2.	Autoruzraudzības uzdevums ir nodrošināt būvprojekta realizāciju dabā, nepieļaujot būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no akceptētā būvprojekta un normatīvo aktu, un attiecīgo standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā. Autoruzraudzības darbi beidzas ar būves pieņemšanu ekspluatācijā.
14.3.	Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
14.4.	Izpildītājam ir regulāri, jāapseko objekts un tā apsekojuma rezultāti jāieraksta autoruzraudzības žurnālā, kas būs reģistrēts normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Žurnālā ir reģistrējamas arī visas atkāpes no tehniskā projekta.
14.5.	Izpildītājam ir jāpiedalās būvniecībā iesaistīto personu sanāsmēs (būvsapulcēs).
14.6.	Nepieciešamības gadījumā Izpildītājam 1(vienas) darba dienas laikā no Pasūtītāja rakstiskā (par rakstisku uzaicinājumu ir uzskatāms arī e-pasts) uzaicinājuma saņemšanas brīža ierasties būvobjektā.
14.7.	Būvniecību uzsākot un atsedzot konstrukcijas, Izpildītājam, iepriekš paredzot izdevumus, veikt nepieciešamos papildus izpētes darbus un autoruzraudzības kārtībā sniegt nepieciešamos risinājumus.
14.8.	Ja būvniecības laikā, būvprojektā tiek konstatētas kādas nepilnības, tad Izpildītājam ir jānovērš šīs nepilnības autoruzraudzības kārtībā, nepieprasot par to papildus samaksu.
14.9.	Pasūtītājs būvdarbus plāno veikt 2018. un 2019.gadā.